

# Datenschutzerklärung der Pensionskasse der Stadt Winterthur



# Inhaltsverzeichnis

<b>1</b>	<b>Welche Personendaten bearbeiten wir und zu welchen Zwecken?</b>	<b>2-4</b>
1.1	Berufliche Vorsorge	
1.2	Vertragsabwicklung	
1.3	Hypotheken	
1.4	Kommunikation mit uns und Kontaktmöglichkeiten über die Webseite	
1.5	Nutzung der Webseite	
1.6	Verwendung von Cookies und Social Media Plugins	
1.7	Bewerbungen bei der PKSW	
<b>2</b>	<b>Wem geben wir Personendaten bekannt?</b>	<b>4</b>
<b>3</b>	<b>Gelangen Ihre Personendaten ins Ausland?</b>	<b>4</b>
<b>4</b>	<b>Rechtsgrundlage</b>	<b>5</b>
<b>5</b>	<b>Ihre Rechte</b>	<b>5</b>
<b>6</b>	<b>Änderungen</b>	<b>5</b>

In dieser Datenschutzerklärung ist beschrieben, wie die Pensionskasse der Stadt Winterthur, nachfolgend PKSW genannt, Personendaten im Rahmen der Geschäftstätigkeiten und bei der Nutzung der Webseite ([www.pksw.ch](http://www.pksw.ch)) bearbeitet.

Der Schutz Ihrer Privatsphäre ist uns, der PKSW, ein wichtiges Anliegen. Wir bearbeiten Ihre Daten selbstverständlich nur so, wie dies nach den Regeln des Bundesgesetzes über den Datenschutz (DSG), des Gesetzes über die Information und den Datenschutz des Kantons Zürich (IDG) sowie der Gesetzgebung über die berufliche Alters-, Hinterlassenen- und Invalidenvorsorge erlaubt ist.

Wenn Sie uns Daten über andere Personen, wie z.B. Angehörige, übermitteln bzw. bekanntgeben, gehen wir davon aus, dass Sie dazu befugt sind, dass diese Daten richtig sind und dass wir diese – wie hier beschrieben – bearbeiten dürfen. Mit der Bekanntgabe der Daten an uns bestätigen Sie dies. Bitte stellen Sie auch sicher, dass diese Personen über die vorliegende Datenschutzerklärung informiert wurden.

## **Wer ist für die Bearbeitung Ihrer Personendaten verantwortlich?**

Die Verantwortliche für die hier beschriebenen Bearbeitungen ist:

**Pensionskasse  
der Stadt Winterthur**  
Stadthaus  
Stadthausstrasse 4a  
8403 Winterthur

[pensionskasse@pksw.ch](mailto:pensionskasse@pksw.ch)  
+41 52 208 92 20

Wenn Sie konkrete Fragen dazu haben, wie wir mit Ihren Personendaten umgehen, können Sie sich an die vorstehende Kontaktstelle wenden. Unsere/n externen Datenschutzberater/in können Sie zudem direkt unter [datenschutz@pksw.ch](mailto:datenschutz@pksw.ch) kontaktieren.

# 1 Welche Personendaten bearbeiten wir und zu welchen Zwecken?

## 1.1 Berufliche Vorsorge

Für die Durchführung der beruflichen Vorsorge bearbeiten wir Personendaten über die bei uns versicherten und rentenbeziehenden Personen, über Begünstigte und Angehörige von versicherten und rentenbeziehenden Personen, über ehemalige Versicherte sowie über die Ansprechpersonen der bei uns angeschlossenen Arbeitgeberinnen. Die Personendaten über die versicherten und rentenbeziehenden Personen erhalten wir direkt von diesen oder von ihrer aktuellen oder ehemaligen Arbeitgeberin. Weitere Angaben erhalten wir von Dritten, u.a. von anderen Vorsorge- und Freizügigkeitseinrichtungen, Ärzten, Behörden, Sozialversicherungen und von Personen aus dem Umfeld der versicherten oder rentenbeziehenden Personen (z.B. mittels Vollmachten).

Dabei werden insbesondere die folgenden Personendaten von versicherten und rentenbeziehenden Personen (einschliesslich ehemaligen Versicherten) bearbeitet, soweit diese zur Erfüllung unserer Aufgaben notwendig sind:

- > Name und Vorname, Adresse, Kontaktdaten, Sozialversicherungsnummer, Kontoangaben für Zahlungen
- > Arbeitgeberin, Personalnummer, Einkommen, Beschäftigungsgrad, Eintritts- und Austrittsdatum bei der Arbeitgeberin
- > Geburtsdatum, Todesdatum, Geschlecht, Sprachen, Kinder, Partner/in, Zivilstand, Datum Eheschliessung und Scheidung bzw. Eintragung und Auflösung Partnerschaft, Nationalität/Heimatort
- > frühere Vorsorge- und Freizügigkeitseinrichtungen, Angaben zur Vorsorgelösung, Vorsorgevermögen
- > Daten zu Invalidität, Renten, Leistungsdaten (u.a. Angaben zum Vorsorgefall inkl. dessen Ursache, Einkäufe in die berufliche Vorsorge, Vorbezüge, Angaben zur Austrittsleistung), Grundbucheinträge, Gesundheitsdaten (z.B. Eintritt der Arbeitsunfähigkeit).

Diese Personendaten werden zur Durchführung der beruflichen Vorsorge bearbeitet. Dazu gehören zum Beispiel die folgenden Zwecke:

- > Aufnahme von versicherten Personen und Führung des Vorsorgeverhältnisses
- > Abschluss und Abwicklung der Anschlussvereinbarungen mit den Arbeitgeberinnen
- > Prüfung und Abwicklung von Vorsorgefällen, Ausrichtung von Leistungen, einschliesslich Koordination mit anderen Versicherungen (z.B. Invalidenversicherung)
- > Durchsetzung und Abwehr von Rechtsansprüchen, interne oder externe Untersuchungen, Offenlegung von Informationen gegenüber einer Behörde, wenn wir dazu einen sachlichen Grund haben oder rechtlich verpflichtet sind
- > Interaktion und Kommunikation, wie u.a. die Beantwortung von Anfragen
- > Einhaltung rechtlicher Anforderungen, wie die Erfüllung von Auskunft-, Informations- oder Meldepflichten, die Erfüllung von Aufbewahrungspflichten, die Verhinderung und Aufklärung von Straftaten und anderen Verstössen (z.B. bei Verdacht auf missbräuchlichen Leistungsbezug).

## 1.2 Vertragsabwicklung

Wir bearbeiten Personendaten, die wir im Rahmen unserer Geschäftstätigkeiten über unsere Geschäftspartner/innen (inkl. angeschlossene Arbeitgeberinnen), die Ansprechpersonen unserer Geschäftspartner und weitere Personen erhalten. In diesem Zusammenhang erheben wir insbesondere Kontaktdaten, Angaben zum Vertrag und Interaktionen.

Diese Personendaten verwenden wir zu folgenden Zwecken:

- > Anbahnung, Abwicklung und Beendigung von Verträgen mit unseren Geschäftspartnern
- > Durchsetzung und Abwehr von Rechtsansprüchen, interne oder externe Untersuchungen, Offenlegung von Informationen gegenüber einer Behörde, wenn wir dazu einen sachlichen Grund haben oder rechtlich verpflichtet sind
- > Interaktion und Kommunikation, wie u.a. die Beantwortung von Anfragen
- > Einhaltung rechtlicher Anforderungen, wie die Erfüllung von Auskunft-, Informations- oder Meldepflichten, Buchhaltung, die Erfüllung von Aufbewahrungspflichten, die Abklärung von Straftaten und anderen Verstössen.

### **1.3 Hypotheken**

Im Rahmen der Verwaltung unserer Vermögensanlagen in der Kategorie Hypotheken erhalten wir im Zusammenhang mit der Hypothekarvergabe Personendaten von Hypothekarinteressent/innen in Form von elektronisch oder physisch eingereichten Unterlagen. Betroffene Personen können sowohl versicherte Personen der PKSW, als auch nicht-versicherte Personen sein.

Die eingereichten Dokumente und Nachweise können insbesondere folgende Personendaten enthalten:

- > Name und Vorname, Adresse, Kontaktdaten, Sozialversicherungsnummer, Zivilstand
- > Arbeitgeberin, Einkommen, Beschäftigungsgrad, Angaben und Belege zu Vermögensverhältnissen, Bankverbindungen, Angaben zum Vorsorgeverhältnis, Ausweiskopien
- > Bei verheirateten Personen bzw. Personen in eingetragener Partnerschaft auch entsprechende Daten und Nachweise der anderen Person

Rückschlüsse auf besonders schützenswerte Personendaten gemäss Art. 5 lit. c. DSG wie die politischen oder gewerkschaftlichen Ansichten könnten aus den von den Hypothekarinteressenten eingereichten Unterlagen hervorgehen. Zum Beispiel wenn die Arbeitgeberin auf dem Lohnausweis eine Gewerkschaft ist.

Die PKSW bearbeitet die oben genannten Personendaten nicht selbst, sondern leitet diese zwecks Bearbeitung der Hypothekaranfrage nach Erhalt unverzüglich an unsere Geschäftspartnerin, die Glarner Kantonalbank, nachfolgend GLKB weiter. Mit der GLKB, welche für uns die Hypothekarvergabe und Kreditprüfung vornimmt, unterhält die PKSW einen Auftragsdatenbearbeitungsvertrag (ADV).

Nach der Weitergabe an die GLKB werden alle erhaltenen Unterlagen unverzüglich bei der PKSW gelöscht. Im Rahmen der Überwachungs- sowie Controlling Funktion erhalten wir jeweils monatlich ein Reporting von der GLKB zugestellt. Die darin enthaltenen Personendaten umfassen insbesondere Name, Vorname, die Wohnadresse sowie die zum Grundstück gehörende Grundbuchauszugsnummer.

### **1.4 Kommunikation mit uns und Kontaktmöglichkeiten über die Webseite**

Wir erhalten Personendaten, wenn Sie mit uns per Telefon, E-Mail, über unsere Webseite oder anderweitig Kontakt aufnehmen oder kommunizieren. Dabei werden typischerweise die folgenden Personendaten erfasst:

- > Name, Vorname, Email-Adresse, Telefonnummer und weitere Kontaktdaten
- > Organisation, für welche die Person tätig ist, und die Funktion in dieser Organisation
- > Angaben über den Inhalt des Kontakts (z.B. Informationen zu Ihrem Anliegen, Zeitpunkt der Kommunikation).

Solche auf freiwilliger Basis übermittelten Daten werden für die Bearbeitung der Anfrage oder der Kommunikation mit der betroffenen Person gespeichert und bearbeitet. Machen Sie gegenüber uns Angaben zu einer Drittperson (z.B. Ehepartner), gehen wir davon aus, dass die Bekanntgabe in Absprache mit dieser Person erfolgt. Wir behalten uns vor, entsprechende Vollmachten einzuverlangen.

### **1.5 Nutzung der Webseite**

Beim Besuch und der Nutzung unserer Webseite [www.pksw.ch](http://www.pksw.ch) werden technische Informationen erfasst und in Logfiles gespeichert. Mit Ausnahme der Internet-Protocol-Adresse (IP) enthalten diese Informationen keine personenbezogenen Daten.

Zu diesen technischen Informationen gehören:

- > IP-Adresse, Datum und Zeit der Zugriffe, Bewegungen und Aktionen auf unserer Webseite
- > Geräteinformationen (Hardwaremodell, Betriebssystemversion, Geräteidentifizierung, Browsertyp und -konfiguration, Spracheinstellungen etc.).

Diese Daten verwenden wir, um die Funktionalität der Webseite und deren Sicherheit zu gewährleisten. Das Hosting unserer Webseite erfolgt durch eine Schweizer Partnerfirma mit Rechenzentrum in der Schweiz.

### **1.6 Verwendung von Cookies und Social Media Plugins**

Wir setzen auf unserer Webseite keine Cookies und keine Social Media Plugins ein.

### **1.7 Bewerbungen bei der PKSW**

Wenn Sie sich bei uns auf eine Stelle bewerben, bearbeiten wir die Daten in Ihrem Bewerbungsossier und die Angaben aus allfälligen Vorstellungsgesprächen. Zudem holen wir mit Ihrer Zustimmung Auskünfte bei den von Ihnen genannten Referenzpersonen ein. Diese Daten benötigen wir für das Bewerbungsverfahren.

Wenn wir einen Arbeitsvertrag mit Ihnen abschliessen, werden die Daten aus dem Bewerbungsverfahren für die Durchführung des Arbeitsverhältnisses gemäss den gesetzlichen Vorschriften verwendet.

Sollte die Bewerbung zu keinem Arbeitsverhältnis führen, werden die Bewerbungsunterlagen spätestens sechs Monate nach Abschluss des Bewerbungsverfahrens gelöscht, sofern Sie nicht einer längeren Aufbewahrung zustimmen, eine solche explizit wünschen oder der Löschung keine berechtigten Interessen von uns entgegenstehen.

Wenn Sie sich online über eine Stellenbörse oder einen Stellenvermittler für eine offene Stelle bewerben, gelten zusätzlich die jeweiligen Datenschutzbedingungen dieser Plattformen und Anbieter.

## **2 Wem geben wir Personendaten bekannt?**

Wir geben im Rahmen der in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Zwecke und soweit dies erforderlich und zulässig ist, Personendaten folgenden Empfängern bekannt:

- > Dienstleistern, die wir engagieren, damit diese Dienstleistungen für uns erbringen (z.B. Hosting und Support unserer Webseite oder Betrieb unserer IT-Systeme). Für die Erbringung ihrer Dienstleistungen erhalten diese Dienstleister unter Umständen Zugang zu Personendaten und können diese für uns empfangen, aufbewahren oder anderweitig bearbeiten. Unsere Verträge mit diesen Dienstleistern erlauben es diesen aber nicht, die Personendaten für eigene Zwecke zu verwenden. Diese Empfänger/innen dürfen die in unserem Auftrag bearbeiteten Personendaten ausschliesslich für die gleichen Bearbeitungszwecke verwenden, wie sie in dieser Datenschutzerklärung aufgeführt sind. In Übereinstimmung mit den anwendbaren rechtlichen Anforderungen verlangen wir von diesen Dritten, z.B. mittels Abschluss von Auftragsdatenbearbeitungsverträgen (ADV) Massnahmen, um diese Personendaten angemessen zu schützen und nur gemäss unseren Instruktionen zu bearbeiten.
- > Behörden, Ämtern und Dritten, wenn dies zur Erreichung der in dieser Datenschutzerklärung beschriebenen Zwecke erforderlich ist, wir rechtlich zur Weitergabe verpflichtet oder berechtigt sind, wenn dies zur Durchsetzung oder Abwehr von Rechtsansprüchen erforderlich ist oder wenn Sie dazu Ihre Einwilligung erteilt haben.

Im Bereich der beruflichen Vorsorge geben wir Personendaten zudem den folgenden Empfänger/innen bekannt, soweit dies für die Durchführung der beruflichen Vorsorge erforderlich ist oder wir rechtlich zur Bekanntgabe verpflichtet oder berechtigt sind:

- > Arbeitgeberin, wobei wir der Arbeitgeberin keine medizinischen Unterlagen oder Vorgänge wie z.B. Einkäufe, Vorbezüge usw. bekanntgeben
- > Destinatäre (versicherte und rentenbeziehende Personen)
- > Behörden (z.B. Steuerbehörden), Ämter, Gerichte, andere Vorsorge- und Freizügigkeitseinrichtungen, andere Sozialversicherungen (wie z.B. AHV), Sicherheitsfonds BVG, IV-Stellen und weitere gesetzlich berechnete Personen (u.a. nach Art. 85b und 86a BVG)
- > Rechtsanwält/innen, Ärzt/innen und weitere medizinische Leistungserbringer
- > Banken, Finanzinstitute, Pfandgläubiger
- > Revisionsstellen, Pensionsversicherungsexpert/innen, Versicherungsgesellschaften.

## **3 Gelangen Ihre Personendaten ins Ausland?**

Die Empfänger, an die wir Personendaten über Sie bekanntgeben, befinden sich grundsätzlich alle in der Schweiz. In bestimmten Fällen können Personendaten auch an Empfänger/innen im Ausland bekanntgegeben werden, insbesondere wenn Sie uns so instruieren oder dazu Ihre Einwilligung geben oder dies für die Abwicklung eines Vertrags erforderlich ist. Dies kann z.B. der Fall sein, wenn Sie im Ausland leben.

## 4 Rechtsgrundlage

Die PKSW unterliegt den Datenschutzbestimmungen des Bundesgesetzes über den Datenschutz (DSG) und des Gesetzes über die Information und den Datenschutz des Kantons Zürich (IDG) sowie der zugehörigen Verordnungen. Welches Gesetz und inwieweit dieses anwendbar ist, hängt vom Einzelfall ab.

Im Rahmen der obligatorischen Versicherung halten wir uns zudem an die gesetzlichen Vorgaben für die berufliche Vorsorge, insbesondere nach dem Bundesgesetz über die berufliche Alters-, Hinterlassenen- und Invalidenvorsorge (BVG) und dem Bundesgesetz über die Freizügigkeit in der beruflichen Alters-, Hinterlassenen- und Invalidenvorsorge (FZG).

Ausserhalb der obligatorischen Versicherung gemäss BVG bearbeiten wir Personendaten für den Abschluss und die Abwicklung eines Vertrags mit der betroffenen Person, für die Wahrnehmung berechtigter Interessen, gestützt auf eine Einwilligung oder zur Einhaltung von Rechtsvorschriften.

## 5 Ihre Rechte

Personen, deren Daten wir bearbeiten, haben im Rahmen der anwendbaren gesetzlichen Bestimmungen das Recht, Auskunft über die sie betreffenden Personendaten sowie deren Herausgabe, Berichtigung, Vervollständigung oder Löschung zu verlangen. Wir können die Herausgabe, Berichtigung, Löschung und Vernichtung verweigern, wenn wir ein überwiegendes Interesse daran haben, die Daten weiterhin zu bearbeiten, oder wenn wir die Daten aus gesetzlichen oder vertraglichen Gründen aufbewahren müssen oder dürfen.

Soweit unsere Bearbeitung auf Einwilligung beruht, hat jede betroffene Person zudem das Recht, diese Einwilligung jederzeit mit Wirkung für die Zukunft zu widerrufen.

Für die Ausübung dieser Rechte wenden Sie sich bitte an die unter Ziffer 1 genannte Kontaktstelle.

Jede betroffene Person hat überdies das Recht, ihre Ansprüche gerichtlich durchzusetzen oder bei der zuständigen Datenschutzbehörde eine Beschwerde einzureichen. Die für die PKSW zuständige Datenschutzbehörde ist im Geltungsbereich des IDG die Datenschutzbeauftragte der Stadt Winterthur (Datenaufsichtsstelle, Marktgasse 53, 8400 Winterthur, [datenaufsicht@win.ch](mailto:datenaufsicht@win.ch)) und im Geltungsbereich des DSG der Eidgenössische Datenschutz- und Öffentlichkeitsbeauftragte EDÖB ([www.edoeb.admin.ch](http://www.edoeb.admin.ch)).

## 6 Änderungen

Wir behalten uns vor, diese Datenschutzerklärung jederzeit zu ändern. Wir werden über solche Änderungen in geeigneter Weise informieren, z.B. durch Veröffentlichung auf unserer Webseite [www.pksw.ch](http://www.pksw.ch). Mit dieser Information tritt die jeweils neue Version in Kraft.

Version November 2023

\* \* \* \* \*

### Impressum

#### Datenschutzerklärung der Pensionskasse der Stadt Winterthur

**Redaktion:** Stephan Keller, Oliver Coronel

**Gesamtverantwortung:** Stiftungsrat der Pensionskasse der Stadt Winterthur

**Konzept und Gestaltung:** Urs Attinger, Screen & Design Grafik, Werbung, Zürich

**Bild:** Stadtbuss Winterthur